

VILKAVIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS KIEMSARGIO PAREIGYBĖ

1. Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Pasaka“ kiemsargio pareigybė priskiriama darbininkų grupei, kuriems netaikomas išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
2. Kiemsargis priskiriamas D lygio pareigybei.
3. Palaikyti pavyzdingą tvarką ir švarą lopšelio-darželio teritorijoje.
4. Pavaldumas: kiemsargis pavaldus lopšelio-darželio direktoriui, tiesiogiai atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. Dirbdamas kiemsargis vadovaujasi lopšelio-darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijomis
 - 5.2. Vykdo direktoriaus nurodymus.
 - 5.3. Laikosi darbo režimo ir privalo dirbti už 1 etatą 8 valandas dienoje.
 - 5.4. Kiemsargiu gali dirbti asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus
 - 5.5. Turi būti pasitikrinęs sveikata.
 - 5.6. Turi žinoti jam pavestos prižiūrėti teritorijos ribas.
 - 5.7. Žinoti, prižiūrimam plotui keliamus reikalavimus, želdinių ir gėlių priežiūros ypatumus, kovos su parazitais ir kenkėjais priemones.
 - 5.8. Žinoti šiukšlių išvežimo tvarką, buitinių atliekų, jų tarpe ir pavojingų atliekų (pasenusių vaistų, buitinių chemijos produktų ir kt.) tvarkymo pagrindus.
 - 5.9. Darbui naudojamos technikos ir kito inventoriaus priežiūros reikalavimus, jų naudojimo taisykles.
 - 5.10. Kiemsargis darbo metu turi būti blaivus, nesisvaiginti alkoholiu ar kitomis psichotropinėmis medžiagomis, vengti veiksmų, galinčių sukelti gaisrą, būti mandagus, kultūringai elgtis su kitais žmonėmis.
 - 5.11. Kiemsargis savo darbe vadovaujasi šiuo pareigybės aprašymu.
 - 5.12. Pagal Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 57¹ straipsnio 1 dalies nuostatą, darbuotojas turi būti neteistas.

III. SKYRIUS DARBUOTOJO VEIKSMAI, KILUS ĮTARIMUI DĖL GALIMO SMURTO ARTIMOJE APLINKOJE

6. Darbuotojas įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 6.1. Nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 6.2. Apie įtariamą ar įvykusias patyčias nedelsiant informuoja patyrusio patyčias, smurtą vaiko pedagogus, lopšelio-darželio administraciją. Nesant galimybei pranešti pedagogams

(ugdantiems konkretų vaiką) ar lopšelio-darželio vadovams, darbuotojas tiesiogiai praneša savivaldybės administracijos vaiko teisių apsaugos skyriui ir (ar) policijai;

6.3. Esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. Laikosi darbo drausmės ir vidaus darbo tvarkos taisyklių.
 - 7.2. Dirbti tik pavestą darbą.
 - 7.3. Dirbti su darbinėmis pirštinėmis ir darbo drabužiais.
 - 7.4. Palaikyti švarą teritorijoje.
 - 7.5. Jei ant pastatų stogo susidaro varvekliai, užsidėjus apsauginį šalną, juos pašalinti.
 - 7.6. Kraunant šiukšles į automobilį, stovėti toje pusėje iš kur pučia vėjas.
 - 7.7. Nepalikti įrankių važiuojamojoje teritorijos dalyje, nevalyti, nešluoti prie besiruošiančių važiuoti automobilių.
 - 7.8. Valant, šluojant važiuojamąją gatvės dalį, būtina pastatyti įspėjamuosius ženklus.
 - 7.9. Žiemą, prieš įstaigos darbo pradžią, nuvalyti takus ir juos pabarstyti smėliu.
 - 7.10. Dirbant su vejąplove ar krūmaplove ir sausų lapų pūtikliu, laikytis darbų saugos reikalavimų.
 - 7.11. Nepalikti darbo įrankių be priežiūros.
 - 7.12. palaikyti pavyzdingą tvarką ir švarą, kruopščiai tvarkyti ir prižiūrėti lopšelio-darželio teritoriją.
 - 7.13. Kasdien valyti, šluoti takus, aikšteles, rinkti šiukšles, apžiūrėti lauko žaidimų aikštelių įrenginius, pastebėjęs sulaužytą ar sugadintą priemonę, pranešti pavaduotojui ūkiui.
 - 7.14. Kiekvienų metų rudenį ir pavasarį atlikti pagrindinį teritorijos valymą. Šiukšles, žolę, nukritusius medžių lapus, medžių ir krūmų šakas sugrėbti į krūvas ir pasirūpinti, kad jos būtų pašalintos iš teritorijos.
 - 7.15. Šiukšles, buitines ar kitokias atliekas rūšiuoti, t.y. krauti į tam tikslui skirtus konteinerius.
 - 7.16. Prižiūrėti želdinius, sodinti, ravėti, laistyti gėlynus, karpyti medžius, krūmus.
 - 7.17. Jei teritorijoje yra senyvi medžiai, kurių masyvios šakos įlūžusios ar gali lūžti ir kristi ant žmonių ar transporto priemonių, pranešti direktoriaus pavaduotojui ūkiui.
 - 7.18. Prižiūrėti vejas, jas 2 kartus per mėnesį nušienauti.
 - 7.19. Jeigu teritorijoje atsirado graužikų ar kitokių kenkėjų, nedelsiant informuoti pavaduotoją ūkio reikalams, kad būtų imtasi jų naikinimo priemonių.
 - 7.20. Prižiūrėti, kad lopšelio-darželio teritorijoje nebūtų rūkoma, girtaujama, apie tai informuoti direktorių.
 - 7.21. Vykdyti kitus teisėtus darbdavio nurodymus, kurie priskirti kiemsargio funkcijoms.
 - 7.22. Už funkcijų vykdymą, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Drausminę ar kitokią nuobaudą skiria lopšelio-darželio direktorius.

Pareigybės aprašymą perskaičiau, susipažinau, supratau, įsipareigoju vykdyti.

