

# VILKAVIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

**Aiškinamasis raštas  
prie 2020 m. finansinių ataskaitų  
2021-03-12 Nr. 72  
Vilkaviškis**

## **I. BENDROJI DALIS**

1. Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Pasaka“ įregistruotas Juridinių asmenų registre 2004 m. rugpjūčio 23 d. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Lopšelis-darželis „Pasaka“ buveinės adresas: Dariaus ir Girėno g. 2, Vilkaviškis, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 190480023.

2. Lopšelis-darželis yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto.

3. Įstaigos steigėjas yra Vilkaviškio rajono savivaldybė. Jos savininko teises ir pareigas įgyvendina Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba, kuri koordinuoja veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia įstaigos nuostatus, priima sprendimus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

4. Lopšelio-darželio „Pasaka“ darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 70.

5. Lopšelis-darželis „Pasaka“ turi paramos gavėjo statusą, gauna paramos lėšas ir jas apskaito kitų lėšų sąskaitoje.

6. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, įstaigos darbuotojai nežvelgia.

7. Lopšelis-darželis „Pasaka“ vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

8. Finansinės ataskaitos teikiamos už 2020 biudžetinius metus.

9. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos pinigiais vienetais – eurai.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

10. Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Pasaka“ parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

11. Apskaitos politika yra Apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas lopšelio-darželio direktoriaus 2010 m. sausio 12 d. įsakymu Nr. (1.3) Į-VO-22. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujama bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1 – ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

### **Minimalios apskaitos politikos nuostatos**

#### **Nematerialusis turtas**

12. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13 – ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

13. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

14. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

16. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

17. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti lopšelio-darželio direktoriaus 2014 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. (1.3) Į-VO-32.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

21. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

22. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

23. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus įstaigos direktoriaus 2014 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. (1.3) Į-VO-32.

25. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### **Atsargos**

26. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, kuri iš jų mažesnė.

27. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas konkrečių kainų būdas.

28. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

29. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Gautinos sumos**

30. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

31. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Finansavimo sumos**

32. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

33. Finansavimo sumos – iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti lopšelio-darželio „Pasaka“ nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

34. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

34.1. Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

34.2. Finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

35. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

36. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

37. Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

38. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17 - ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18 - ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19 - ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24 - ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“. Šis standartas nustato darbo užmokesčio, kitų su darbo santykiais susijusių išmokų ir įmokų apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

39. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama: tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

40. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

## **Pajamos**

41. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

42. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

43. 20–asis VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustato finansavimo pajamų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

## **Sąnaudos**

44. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11 - ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

45. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

## **Turto nuvertėjimas**

46. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8 - ajame VSAFAS „Atsargos“, 17 - ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22 - ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

47. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą. Nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje.

## **Poataskaitiniai įvykiai**

48. Poataskaitiniai įvykiai, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės, nustatytos 18–ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

## **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

49. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25 - ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

50. Lopšelis-darželis „Pasaka“ apskaitos veiklą tvarko pagal švietimo segmentą.

## **Apskaitos politikos keitimas**

51. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7 - ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

52. Lopšelis-darželis „Pasaka“ pasirinko ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1 - ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

### Apskaitinių įverčių keitimas

53. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7 - ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

### Apskaitos klaidų taisymas

54. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7 - ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

## III. PASTABOS

### Nematerialusis turtas

55. Vaikų lopšelis-darželis turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą jos licencijas ir kitą nematerialųjį turtą.

56. Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas, kitam nematerialiajam turtui - 4 metai. Nematerialiojo turto vienetų, kurių tarnavimo laikas neribotas, nėra.

57. Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pagal 13-tojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą. Įstaigos nematerialiojo turto apskaitoje, turto nuvertėjimo nėra.

58. Programinės įrangos amortizacija 1451,57 Eur, jos įsigijimo savikaina 1451,57 Eur. Kito nematerialiojo turto amortizacija-162,52 Eur, įsigijimo savikaina 200,00 Eur.

59. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

60. Per 2020 metus nematerialiojo turto neįsigyta ir nenurašyta. Įstaigoje yra visiškai amortizuoto nematerialiojo turto:

Eil. Nr.	INT pavadinimas	Inventoriaus Nr.	INT įsigijimo savikaina Eur
1.	Maisto apskaitos programa	01080167	273,40
2.	Biudžeto buhalterinės apskaitos programa	01080168	1178,17
	Viso:		1451,57

### Ilgalaikis materialusis turtas

61. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, patvirtinta direktoriaus 2010 m. sausio 12 d. įsakymu Nr. (1.3) Į-VO-22, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

62. Lopšelyje darželyje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>IMT grupės pavadinimas</b>	<b>Naudingo tarnavimo laikas metais</b>
1.	Pastatai	75
2.	Statiniai	15
3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
4.	Transporto priemonės	7
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	7
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
5.4.	Kita biuro įranga	6
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Muzikos instrumentai	15
6.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

63. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12 - ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

64. Įstaigoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau dar naudojamas veikloje.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>IMT pavadinimas</b>	<b>Inventoriaus Nr.</b>	<b>IMT įsigijimo savikaina Eur</b>
1.	Kompiuteris 116INT CE2.5-2	01480195	397,65
2.	Kompiuteris 116INT CE2.5-2	01480196	397,65
3.	Kompiuteris IntC2.-4Gb-2x250GB	01480197	708,70
4.	Nešiojamas kompiuteris Dell Latitude	01480201	840,36
5.	Nešiojamas kompiuteris Dell Latitude	01580201	840,36
6.	Projektorius	01480190	721,44
7.	Video kamera „Samsung“	01480192	332,77
8.	Lenta interaktyvi elektromagnetinė	01480200	1288,81
9.	Automobilis VW transporterT5	01500002	6226,83
10.	Logopedo kabineto baldai	01650142	550,28
11.	Biuro baldų komplektas	01650143	773,28
12.	Sekcija	01650145	399,39
13.	Sekcija	01650146	524,50
14.	Sekcija	01650147	568,24
15.	Karstymosi piramidė	01650159	387,34
16.	Spyruoklinės sūpynės „Svajonė“0359	01650177	416,76
17.	Feror lygiagretės 3.5 m	01650140	415,90
18.	Terapi Master Plus komplektas	01650141	859,01
19.	Dekoratyvinius namelis	01650150	700,88
20.	Šaldytuvas „WBE3411W(45800)	01650144	361,73
21.	Vejapjovė benzininė	01650149	496,41

22.	Projektorius „Epson EB-1750“	01480198	759,75
23.	Spalvinis daugiafunkcinis įrenginys	01480199	302,43
24.	Interaktyvi lenta SMART 800	01480207	3080,00
	Viso:		22350,47

65. Ataskaitiniu laikotarpiu ilgalaikio materialiojo turto neįsigyta.

67. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija lopšelyje-darželyje nėra.

68. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

69. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos sutartis, kurio finansinės nuomos sutarties laikotarpis nepasibaigęs, nėra.

70. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

71. Lopšelis-darželis „Pasaka“ ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių neturi.

72. Turto, perduoto Turto bankui, taip pat nėra.

73. Lopšelis-darželis biologinio turto neturi.

74. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pateikta 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytoje formoje. 2020 metais iš lėšų, skirtų mokymo lėšoms finansuoti, pirka mokymo-ugdymo priemonių už 5350,00 Eur. Iš savivaldybės funkcijų lėšų pirka atsargų už 28797,53 Eur. Nemokamai gauta žaislų pagal priėmimo-perdavimo aktą iš Vilkaviškio LIONS klubo už 306,55 Eur. Iš valstybės lėšų, skirtų kaip nemokamas mokinių maitinimas, nupirka maisto produktų 3640,00 Eur. Iš biudžetinių įstaigų pajamų įsigyta atsargų už 32949,61 Eur, iš pavedimų lėšų pirka – 881,68 Eur. Atsargos panaudotos įstaigos veikloje nurašytos arba išduotos naudoti (išskeltos į užbalansinę sąskaitą). Atsargų likutis 2020-12-31 už 713,49 Eur (maisto produktai sandėlyje – 683,85 Eur, dyzelinas- 29,64 Eur).

75. Straipsnyje „Sukauptos gautinos sumos“ pateikiama informacija apie gautinas sumas. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede. Per vienus metus gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto 73688,28 Eur ( socialinio draudimo įmokoms –17,05 Eur, 519,23 Eur- atsiskaitymams už prekes ir paslaugas, 73152,00 Eur- sukauptos atostogų rezervo ir atidėjinių lėšos) 4032,37 Eur – gautinos sumos iš tėvų už vaikų išlaikymą (2020 m. gruodžio mėn. priskaitymai už lankytas dienas).

76. Straipsnyje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“ pateikiama informacija apie pinigų likutį banko sąskaitose. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede. Pinigų likutis sąskaitose banke – 2991,81 Eur (pavedimų lėšos –2975,53 Eur, biudžetinių įstaigos pajamų– 16,28 Eur).

77. Straipsnyje „Finansavimo sumos“ pateikiama informacija apie finansavimo sumas, gautas iš Europos Sąjungos, valstybės, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių. Informacija apie Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį, pateikiama 20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede. Per ataskaitinį laikotarpį gauta asignavimų:

Mokymo lėšoms finansuoti – 2690098,62 Eur.

Valstybės lėšos (T) – 19366,00 Eur.

Savivaldybės funkcijoms finansuoti – 632664,24 Eur.

Biudžetinės įstaigos pajamoms finansuoti –31958,61 Eur.

- Praėjusių metų biudžetinių įstaigų pajamų likutis- 991,00 Eur.  
 Valstybės lėšos nemokamam maitinimui- 3640,00 Eur.  
 Gauta 2 procentai GPM paramos –1217,20 Eur.  
 Gauta iš Vilkaviškio „Lions“ klubo –200,00 Eur.  
 Gauta parama iš Alfredo Kamarausko įmonės- 300,00 Eur.
78. Finansavimo sumų likučiai pateikiami 20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priede.
79. Straipsnyje „Įsipareigojimai“, pateikiama informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.
80. Informacija apie Įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, pateikiama 17 - ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priede.
81. Veiklos rezultatų ataskaita pateikiama 3 - iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede. Pagrindinės veiklos pajamos. Finansavimo pajamos pripažįstamos atsižvelgiant į 20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą.
82. Pagrindinės veiklos sąnaudos.
- Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį. Sąnaudų apskaitos rezultatai pateikiami 3 - iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede.
83. Darbo užmokesčio, socialinio draudimo, darbdavių socialinės paramos sąnaudos. Etatų sąraše 70 nurodytiems darbuotojams priskaityta 807827,92 Eur, socialinio draudimo įmokoms- 12271,47 Eur- darbdavių socialinės paramos įmokoms- 31753,30 Eur.
84. Pateikiama 2020 m. informacija pagal veiklos segmentus 25 - ojo VSAFAS „Segmentai“ priede. Pajamų, sąnaudų, turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir pinigų srautų priskyrimas prie švietimo segmento reikalingas, norint pateikti informaciją apie švietimo segmentui tenkančias sąnaudas.
85. Šis priedas atitinka veiklos rezultatų ataskaitos pajamas pagal finansavimo šaltinius – 999591,74 Eur, ir pinigų srautų ataskaitos išmokas pagal išlaidų straipsnius – 958639,28 Eur.
86. Grynojo turto pokyčių ataskaita 2020 m. gruodžio 31 d. pagal 4 - ojo VSAFAS 1 priedą.
87. Pinigų srautai pateikti 5 - ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.
88. Pagrindinės veiklos pinigų srautai.
89. Įplaukos – Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir prekėms –991697,69 Eur.
1. Iš valstybės biudžeto –292104,62 Eur.  
 2. Iš savivaldybės biudžeto – 632664,24 Eur.  
 3. Iš kitų šaltinių – 1717,20 Eur.
90. Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų (tėvų įmokos už vaikų išlaikymą) 32262,02 Eur.
91. Už suteiktas paslaugas iš biudžeto – 32949,61 Eur.
- Išmokos:
92. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, darbdavių socialinė parama– 851852,69 Eur.
- 92.1. Savivaldybės biudžeto – 570801,07 Eur.  
 92.2. Mokymo lėšos –263973,62 Eur.  
 92.3. Valstybės lėšos – 17078,00 Eur.
93. Komunalinių paslaugų ir ryšių – 22370,82 Eur.  
 94. Komandiruočių – 22,00 Eur.  
 95. Transporto – 1840,80 Eur.  
 96. Kvalifikacijos kėlimo – 1270,00 Eur.

96.1. Savivaldybės biudžetas	– 600,00 Eur.
96.2. Mokymo lėšos	– 670,00 Eur.
97. Atsargų įsigijimo	– 63257,93 Eur.
98. Kitų paslaugų įsigijimo	– 14263,99 Eur.

Informacija prie metinių finansinių ataskaitų rinkinio pateikta nustatytos formos pagal VSAFAS reikalavimus prieduose:

1.7 - ojo VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ 3 priedas;

2.8 - ojo VSAFAS „Atsargos“, 1 priedas;

3.12 - ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 1 priedas;

4.3 - ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“, 1 priedas;

5.17 - ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 7 priedas;

6.17 - ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 8 priedas;

7.17 - ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 12 priedas;

8.17 - ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 13 priedas;

9.20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“, 4 priedas;

10.20 - ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“, 5 priedas;

11.25 - ojo VSAFAS „Segmentai“, 1 priedas.

Direktorė



Dainora Daniliauskienė

Vyr. buhalterė



Daiva Dabrišienė